

DOCUMENTACIÓ A LLIURAR AL DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS

	Adjudicació de la plaça (MIR).
	Fotocòpia Document Nacional d'Identitat (DNI) o NIE.
	Informe sobre número de seguretat social (núm. d'afiliació) o Informe vida laboral.
	Llibre de família (si té fills).
	1 fotografia mida carnet (en color).
	Currículum Vitae actualitzat.
	Fotocòpia i original de les titulacions (només les relatives al lloc de treball del què serà contractat/da).
	Fotocòpia i original carnet de col·legiat (facultatiu/ves i infermers/es).
	Domiciliació bancària (segons model adjunt).
	IRPF Model 145 (document adjunt per duplicat).
	Registre dades personals.
	Sol·licitud de tipus voluntari de retenció per l'I.R.P.F.
	Petició examen de salut al servei de prevenció de riscos laborals.
	Certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals. (Reial Decret 1110/2015, d'11 de desembre, pel qual es regula el Registre Central de Delinqüents Sexuals). El certificat es pot obtenir per via electrònica a través de la web http://www.mjusticia.gob.es/cs/Satellite/Portal/es/inicio o de forma presencial. No es pot obtenir mitjançant la plataforma d'intermediació de dades (PID) per no ser Administració Pública.