

CONVOCATÒRIA

L'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, precisa incorporar:

1 Auxiliar Administratiu/va

Requisits imprescindibles:

- Titulació mínima FPI o equivalent
- Coneixement oral i escrit de les dues llengües oficials de Catalunya.

Es valorarà:

- Experiència en la redacció de continguts, implementació d'accions publicitàries i en comunicació digital.
- Coneixements d'informàtica i internet
- Coneixement oral i escrit d'anglès

Funcions:

- Recopilació de les dades i informacions de cada entitat per la creació de la Memòria anual de l'IIB-Sant Pau.
- Suport administratiu en la definició i seguiment del pla de comunicació de l'IIB-Sant Pau.

S'ofereix:

- Obra : «Campanya de llançament (difusió interna i externa) de l'IIB-Sant Pau»
- Contracte de 6 mesos adscrit a l'Àrea de Comunicació
- Jornada anual de 1704 hores

Documentació i termini de presentació:

Els interessats hauran de lliurar a la Direcció de l'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, c/ Sant Antoni M^a Claret, 167, 08025 Barcelona, la següent documentació, indicant la referència **2010/44**:

Carta de sol·licitud

Curriculum vitae actualitzat

A requeriment de l'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, els/les candidats/es hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits esmentats al currículum.

Les sol·licituds seran resoltes en un termini màxim d'un mes des de la finalització de la data fi de presentació de la documentació. Un cop finalitzat el termini sense haver notificat resolució expressa els/les interessats/es estaran legitimats/es per a entendre desestimades les seves sol·licituds.

L'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau podrà declarar deserta aquesta convocatòria si, segons el seu criteri, el/la candidat/a no reuneix les condicions que la Institució estima necessàries per ocupar la plaça.

La interpretació dels requisits i la seva exigibilitat als/ a les candidats/es serà exclusiva de l'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

Les dades personals seran tractades per al procés de selecció de la present convocatòria. Igualment l'entitat pot guardar els CV durant dos anys a la bossa de treball, integrant-se al fitxer de Recursos Humans de l'entitat, amb la finalitat d'informar-lo d'ofertes laborals que puguin ser del seu interès. Té dret a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició reconeguts a la Llei 15/1999 a l'adreça: Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, C/Sant Antoni M^a Claret, 167, 08025 Barcelona (o a RFernandez@santpau.cat)

El termini de **presentació de sol·licituds finalitzarà el dia 14 de setembre de 2010 a les 17 hores**

Barcelona, 30 d'agost de 2010